

Lista de verificación de preparación para el PMUS

¿Está su ciudad preparada para la formulación del PMUS?

2024



Mobilise
Your City

Para más información

Secretariado de MobiliseYourCity, Bruselas

www.mobiliseyourcity.net

Correo electrónico: contact@mobiliseyourcity.net

Título: "Lista de verificación de preparación para el PMUS: ¿está su ciudad lista para la formulación del PMUS?"

Publicado y distribuido: septiembre de 2024

Autores: Milnael Gómez

Contribuciones: Sasank Vemuri, Nicolás Cruz González, Clément Musil, Anne Chaussavoine

Diagramación: Giuliana Ambrosino - Secretariado de MobiliseYourCity

Derechos de autor

Esta publicación está sujeta a los derechos de autor de la Asociación MobiliseYourCity y de sus socios colaboradores y autores. Se autoriza la reproducción parcial o total de este documento sin fines lucrativos, siempre que se cite la fuente.

Renuncia

El contenido presentado en este documento representa la opinión de los autores y no es necesariamente representativo de la posición de los socios individuales de MobiliseYourCity.

Apoiado por



Implementado por



Socios de Conocimiento y Experiencia



En colaboración con



LISTA DE VERIFICACIÓN DE PREPARACIÓN PARA EL PMUS

Contenido

Para más información.....	1
Derechos de autor.....	1
Renuncia.....	1
1. Introducción.....	1
2. Evaluar las capacidades locales	4
2.1. Nivel local.....	4
2.2. Nivel nacional.....	6
3. Evaluar los recursos locales	8
3.1. Políticas y regulaciones existentes.....	8
3.2. Disponibilidad de los datos de entrada.....	9
3.2.1. Datos primarios.....	10
3.2.2. Datos secundarios.....	11
4. Contexto	13
4.1. Ciclo político y estabilidad.....	13
4.2. Otros elementos internos y externos.....	13
5. Compromisos de contraparte	14
5.1. Marco jurídico.....	14
5.2. Compromisos locales	14
6. Anexo 1 – Lista de verificación	16

1. Introducción

Antes de comenzar la preparación del PMUS, es necesario evaluar la preparación de la ciudad para identificar sus activos. Además, serán necesarios esfuerzos adicionales para implementar el enfoque recomendado por MobiliseYourCity, de acuerdo con el conjunto de herramientas del PMUS y el contexto local. Las siguientes actividades guiarán a la ciudad en la asimilación de los principios rectores para llevar a cabo un PMUS y, posiblemente, en la identificación de la necesidad de apoyo externo. De ser así, se formularán requisitos para adaptar los Términos de Referencia (TdR) del servicio relacionado. En los TdR, la organización responsable del desarrollo del PMUS identificará las tareas y los resultados que debe realizar la organización de apoyo externa a lo largo del ciclo del PMUS. Por lo tanto, es esencial identificar qué actividades pueden realizar las autoridades locales y qué tareas se delegarán a lo largo de todo el proceso de elaboración del PMUS.

La lista de verificación de preparación para el PMUS incluye elementos esenciales para evaluar la preparación de una ciudad para la formulación del PMUS. Está diseñado para ayudar a la primera etapa (Paso 0) de la Fase I en el proceso de formulación del PMUS y realizar una evaluación de la preparación, como se ilustra en la figura a continuación.

LISTA DE VERIFICACIÓN DE PREPARACIÓN PARA EL PMUS



Figura 1. El Ciclo PMUS – 4 Fases y 13 Pasos. Fuente: elaboración propia a partir de Rupprecht Consult, Directrices para la Elaboración e Implementación de un Plan de Movilidad Urbana Sostenible.

La lista de verificación considera los elementos clave que son esenciales antes de comenzar la formulación del PMUS. Incluye soluciones viables para abordar las respuestas negativas de la lista de verificación y aconseja precaución contra la formulación del PMUS en ciertos casos. Esta lista de verificación se basa en las experiencias de MobiliseYourCity y sus socios implementadores en la formulación de PMUS. Además, se alinea con la propuesta metodológica articulada en el [conjunto de herramientas](#) de PMUS desarrollado por MobiliseYourCity, que incluye [directrices](#), un [modelo de TdR](#) y una [tabla de contenido anotada para los PMUS](#). Así como el Toolkit de gobernanza que se espera que se publique en 2024.

El uso de esta lista de verificación resulta valioso para evaluar la pertinencia de la formulación del PMUS en una ciudad y evaluar la necesidad de movilizar los recursos necesarios. Además, desempeña un papel crucial para garantizar la implementación sin problemas de la Fase 1 (Preparación y Análisis). Saltarse la evaluación de preparación podría dar lugar a retrasos significativos al avanzar al Paso 3, que implica analizar la situación de movilidad.

LISTA DE VERIFICACIÓN DE PREPARACIÓN PARA EL PMUS

Este documento está organizado de la siguiente manera: en la sección 2 se describe la evaluación de las capacidades locales, seguida de la evaluación de los recursos locales en la sección 3. En la sección 4 se presenta la evaluación del contexto, seguida de los compromisos requeridos por la contraparte en la sección 5. Por último, en el Anexo 1 se presenta la lista de verificación completa categorizada según los aspectos tratados.

2. Evaluar las capacidades locales

2.1. Nivel local

Para evaluar las capacidades a nivel local, es necesario identificar a los actores relevantes en los siguientes 5 sectores:

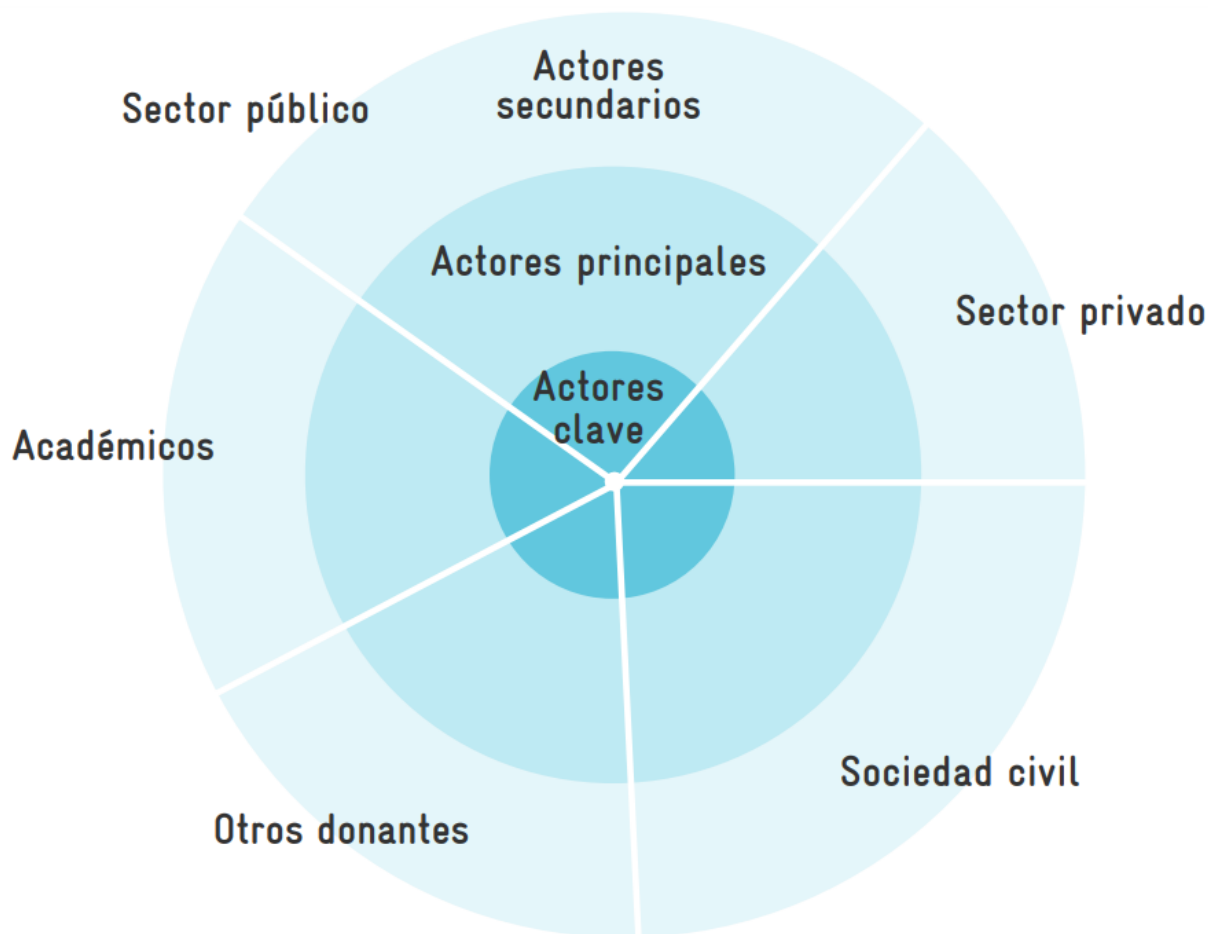


Figura 2. Ejemplo de formato de mapeo de partes interesadas.

El papel de cada parte interesada puede determinarse en función de su identificación como partes interesadas clave, partes interesadas primarias o partes interesadas secundarias. En la tabla se presenta una plantilla disponible en el [Índice Anotado de los Planes de Movilidad Urbana Sostenible \(PMUS\)](#) de los diferentes actores y el nivel de implicación:

LISTA DE VERIFICACIÓN DE PREPARACIÓN PARA EL PMUS

Participación en el proceso del PMUS	Tipo de actores			
	Apoyo político	Competencia de la red de transporte	Experiencia técnica	Apoyo público
Fuerte implicación	Alcalde de la ciudad	Empresa de transporte público		
Implicación media			Universidad	
Baja participación				Policía

Específicamente, en el sector público, es necesario determinar los actores clave a nivel técnico y político y sus capacidades y compromisos con el proyecto. Las especificidades de este tema se presentan en la [Guía temática - Procesos participativos en la planificación de la movilidad urbana](#).

Además, es relevante considerar el marco de tiempo requerido para la formulación del PMUS, como se presenta a continuación:

- Contacto con la ciudad, identificación de necesidades, actores y compromisos: 6 meses.
- Formulación de Términos de Referencia y proceso de contratación: 6 meses.
- Formulación del PMUS: 12 meses
- Adopción y aprobación del PMUS: 6 meses

La siguiente tabla presenta las preguntas utilizadas para evaluar la preparación de la ciudad para formular un PMUS considerando las capacidades locales y las recomendaciones para abordar las respuestas negativas para continuar con la formulación del PMUS.

Pregunta	Sí	No	Recomendación para una respuesta negativa
¿Hay un departamento o unidad de movilidad en la ciudad?			Se puede incluir como parte de las acciones si la ciudad está dispuesta a financiarlo.
¿Cuenta la ciudad con un equipo técnico con capacidades para la formulación y posterior implementación del PMUS?			La ciudad está dispuesta a aumentar el tamaño y las capacidades del equipo técnico durante la formulación del PMUS.

LISTA DE VERIFICACIÓN DE PREPARACIÓN PARA EL PMUS

¿Está definida la contraparte técnica para la formulación del PMUS?		Debe determinarse antes de comenzar la formulación del PMUS, incluso por los participantes en el Comité Técnico y el equipo central del PMUS. De lo contrario, no es posible continuar.
¿Está el alcalde y su gobierno dispuestos a promover la movilidad sostenible en la ciudad y adoptar el PMUS formulado?		Determinar quiénes formarán parte del Comité Directivo. No se recomienda elaborar un PMUS si no hay suficiente compromiso político.
¿Existen partes interesadas que puedan facilitar el proceso de formulación del PMUS?		Es necesario identificar a las partes interesadas que pueden facilitar el proceso de formulación del PMUS. De lo contrario, el proceso no puede continuar.
¿Hay partes interesadas que podrían dificultar el proceso?		Incluir a las partes interesadas en la formulación desde el principio y asegurar su participación
¿La ciudad tiene capacidad para recibir un préstamo?		Identificar si el gobierno nacional puede recibir un préstamo para apoyar a la ciudad o está dispuesto a proporcionar una garantía financiera para la ciudad.

De acuerdo con el cuadro anterior, el factor crítico es el compromiso político y la necesidad de contar con una contraparte técnica para el proyecto; sin esos elementos, no se recomienda continuar con la formulación del PMUS. Los demás factores identificados pueden ser construidos durante la formulación del PMUS de acuerdo con los compromisos obtenidos.

2.2. Nivel nacional

A nivel nacional, es importante identificar a las partes interesadas pertinentes en el sector público que pueden apoyar la formulación o adopción del PMUS local. Esto se debe a que el financiamiento y la supervisión técnica de los principales proyectos propuestos en un PMUS suelen provenir del gobierno nacional, y es importante garantizar el cumplimiento de las estrategias y programas nacionales. En el siguiente cuadro se presentan las preguntas para evaluar las condiciones de las capacidades nacionales y la recomendación de abordar las respuestas negativas para continuar con la formulación del PMUS.

Pregunta	Sí	No	Recomendación para una respuesta negativa
----------	----	----	---

LISTA DE VERIFICACIÓN DE PREPARACIÓN PARA EL PMUS

¿Todas las principales competencias del sector de la movilidad están bajo la autoridad de la ciudad?		Identificar a los actores a cargo de las competencias.
¿Son todas las principales competencias del sector de la movilidad competencia nacional?		Identificar a los actores a cargo de las competencias.
¿Existe una contraparte técnica a nivel nacional? (generalmente en el Ministerio de Transporte u Obras Públicas)		Necesario para determinar la contraparte técnica del gobierno nacional y asegurar su participación en el comité técnico. Hay que tener en cuenta que, en algunos casos, cuando no hay una autoridad local, el ministerio tiende a ser la contraparte. No es posible continuar si no se determina.
¿Conoce el ministro o los funcionarios de alto nivel la formulación del PMUS?		Llevar a cabo reuniones conjuntas con funcionarios de alto nivel de la ciudad para asegurar la coordinación y asegurar la participación de las partes interesadas a nivel nacional y asegurar su participación en el comité directivo si es necesario
¿Podría el país financiar proyectos con cargo al PMUS?		Determine si la ciudad es elegible para obtener un préstamo de forma independiente o si el gobierno está preparado para ofrecer una garantía financiera.

A nivel nacional, es fundamental que los funcionarios de alto nivel estén bien informados y apoyen la formulación de los PMUS, asegurando una participación a nivel técnico. Cuando se trata de financiar proyectos importantes como la implementación de sistemas BRT, la reorganización del transporte público y el desarrollo de infraestructuras, los gobiernos nacionales suelen aportar fondos, a menudo a través de deuda. Por consiguiente, es fundamental evaluar los posibles planes de financiación y estudiar la forma de que los asociados en la ejecución participen en estos proyectos.

LISTA DE VERIFICACIÓN DE PREPARACIÓN PARA EL PMUS

3. Evaluar los recursos locales

3.1. Políticas y regulaciones existentes

El marco regulatorio y legal permite a las autoridades responsables identificar a los actores públicos actuales que participan en la planificación, la formulación de políticas y la toma de decisiones, junto con sus respectivas competencias. Asimismo, facilita la comprensión del panorama legal e institucional dentro del cual operará el PMUS. El conocimiento sobre los marcos de apoyo existentes a nivel nacional o regional resulta valioso a la hora de movilizar recursos adicionales para el desarrollo y la aplicación de los PMUS. Esta evaluación empodera a las autoridades locales para abordar temas y regulaciones obsoletos o que necesitan mejoras. También ayuda a identificar los subsectores actualmente excluidos, permitiendo su integración en el contenido del PMUS.

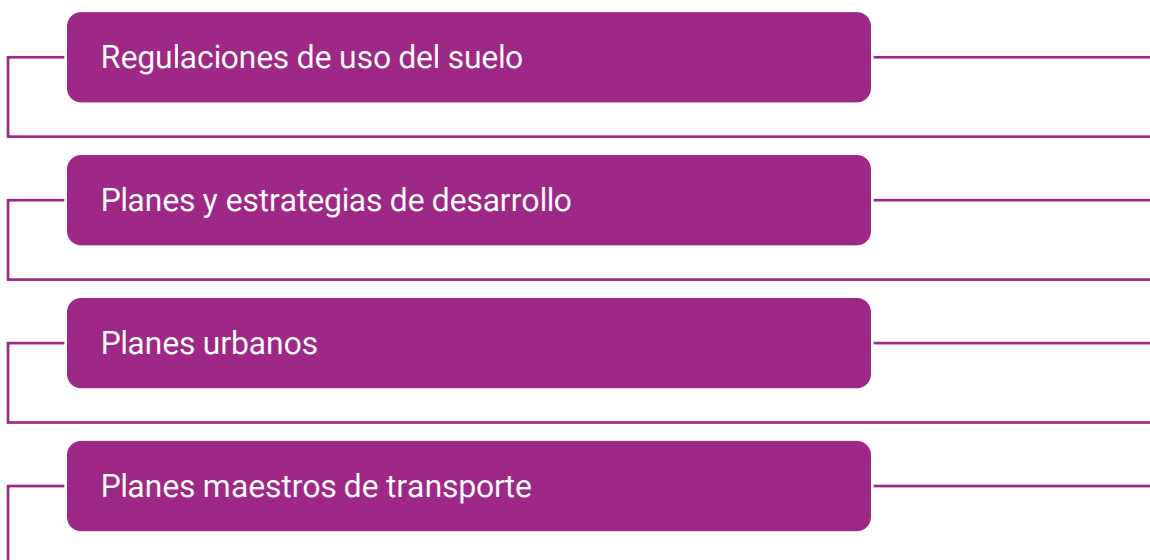


Figura 3. Posibles políticas y marcos regulatorios nacionales/locales.

Pregunta	Sí	No	Recomendación para una respuesta negativa
¿Es este el primer PMUS de la ciudad y/o no hay ningún NUMP formulado?			En caso de que ya exista un PMUS, evalúe si es necesario actualizarlo. Sugiera la formulación de un NUMP si no lo hay.
¿Existen regulaciones nacionales relacionadas con el desarrollo, la planificación del uso de la tierra, el transporte, el cambio climático,			Verifique las competencias identificadas y con las autoridades nacionales.

LISTA DE VERIFICACIÓN DE PREPARACIÓN PARA EL PMUS

etc., que deban tenerse en cuenta para la formulación del PMUS?			
¿Son públicos esos documentos o se puede acceder a ellos fácilmente?			Compromiso de las autoridades nacionales de proporcionar los documentos, idealmente antes de construir el TdR.
¿Existen regulaciones nacionales relacionadas con el desarrollo, la planificación del uso de la tierra, el transporte, el cambio climático, etc., que deban tenerse en cuenta para la formulación del PMUS?			Consultar con las autoridades locales dentro de los diferentes departamentos (planificación, vivienda, medio ambiente, entre otros).
¿Son públicos esos documentos o se puede acceder a ellos fácilmente?			Compromiso de las autoridades locales de proporcionar los documentos a través de un punto focal identificado.

Durante la evaluación inicial, es aconsejable verificar la disponibilidad de las regulaciones y políticas pertinentes. Por ejemplo, en lo que respecta a la planificación urbana, es crucial tener en cuenta las políticas existentes sobre uso del suelo. Si estas políticas no abordan adecuadamente la movilidad urbana, se hace necesario establecer una coordinación entre el desarrollo del PMUS y los documentos de planificación urbana. Por lo tanto, la formulación de un PMUS presenta una oportunidad para integrar la movilidad urbana con la planificación urbana. Por otra parte, la [guía temática Integración del uso del suelo y la planificación de la movilidad urbana](#) (por el momento este documento sólo está disponible en inglés) describe las coyunturas ideales para desarrollar un PMUS en consonancia con el proceso de planificación urbana.

Al considerar las políticas y la información, es crucial asegurarse de que los estudios y documentos anteriores sean accesibles para el equipo consultor responsable del desarrollo del PMUS. Además, se recomienda que los Términos de Referencia incorporen explícitamente estas regulaciones y políticas. Este enfoque mejora la comprensión de los consultores del contexto local y se alinea con la perspectiva de los proponentes del proyecto.

3.2. Disponibilidad de los datos de entrada

La preparación de un PMUS requiere una gran cantidad de datos primarios y secundarios. La siguiente tabla ofrece una visión general de la información necesaria para completar la mayoría de las actividades del PMUS de acuerdo con el enfoque desarrollado por MobiliseYourCity. Su objetivo es guiar la evaluación de la preparación de los datos de

LISTA DE VERIFICACIÓN DE PREPARACIÓN PARA EL PMUS

entrada, teniendo en cuenta que se puede recopilar información sobre la oferta y la demanda de transporte. Se presenta más información sobre los datos primarios requeridos para un PMUS en el [Material de capacitación: Fundamentos de los tipos de datos y métodos de recopilación de datos para un diagnóstico de movilidad urbana](#).

Por otro lado, los datos socioeconómicos y financieros deben ser proporcionados por las administraciones o instituciones locales, ya que se basan en registros a largo plazo. La ciudad debe recopilar la información disponible y calificar su pertinencia para el horizonte temporal, el perímetro, la fiabilidad, la coherencia, etc.

3.2.1. Datos primarios

Pregunta	Sí	No	Recomendación para una respuesta negativa
¿Tiene la ciudad una Encuesta de Movilidad Domiciliaria (EMD) reciente u otro método para identificar patrones de movilidad?			<p>Evaluar las necesidades de una EMD en el área de estudio. Solo realice una EMD si hay suficiente presupuesto y necesidad. Si es necesario, desarrolle una EMD en el PMUS, que incluya la segmentación geográfica, de ingresos y de género en información como los viajes diarios, el propósito, el tiempo promedio, la distancia, el presupuesto gastado, la distribución de viajes durante el día, etc.</p> <p>De lo contrario, desarrolle una encuesta de tiempo de viaje o una encuesta por entrevistas.</p>
¿Existe información sobre la demanda de transporte, incluida la ocupación de los vehículos de transporte público, los recuentos de tráfico y la composición?			Desarrollar recuentos de tráfico en partes seleccionadas de la ciudad para identificar los patrones de demanda de tráfico.
¿Existe información sobre la oferta de transporte, incluidos los modos disponibles y sus características?			Incluir el análisis de la oferta de transporte en la formulación del PMUS, incluyendo la red de carreteras, el sistema de aparcamiento, la infraestructura no motorizada, los servicios de

LISTA DE VERIFICACIÓN DE PREPARACIÓN PARA EL PMUS

			<p>movilidad como el uso de bicicletas, coches compartidos, el transporte compartido, y la información de todo tipo de modos de transporte público (autobús, ferrocarril, paratransito) incluyendo la extensión y localización de rutas, cocheras, garajes, material rodante, entre otros. Más detalles sobre la tabla de contenido anotada para los PMUS.</p>
¿Hay suficiente información cualitativa?			<p>Entrevistar a diferentes actores para identificar proyectos potenciales y planificados, información sobre logística urbana, información financiera de la ciudad y operadores de transporte.</p>

3.2.2. Datos secundarios

Pregunta	Sí	No	Recomendación para una respuesta negativa
¿Existen datos socioeconómicos, incluyendo población, empleo y nivel social, de acuerdo con un sistema de zonificación adecuado?			Identifique posibles fuentes o estudios previos que incluyan los datos más recientes.
¿Hay información sobre el sistema de transporte público, incluidos los tipos de servicios, operadores, licencias, tarifas, número de pasajeros, número y tipo de vehículos y rutas?			En el caso de los sistemas de paratransito, identifique los datos primarios adicionales que deben recopilarse durante la formulación del PMUS (por ejemplo, conteo de frecuencias, ocupación de vehículos, etc.).
¿Existe una matriz OD anterior?			Si hay una matriz de DO anterior, actualícela y, en caso de que no exista, desarrolle una nueva matriz de DO en consecuencia en la formulación del PMUS.
¿Hay información disponible sobre la red de carreteras, incluidos			Identificar otras fuentes potenciales, y en caso de que sea necesario

LISTA DE VERIFICACIÓN DE PREPARACIÓN PARA EL PMUS

detalles sobre las pasarelas peatonales y los carriles bici?			incluir las como información a considerar.
¿Existe información sobre seguridad vial, como las víctimas mortales y los heridos graves y su distribución espacial?			Acceder a fuentes policiales y sanitarias, identificando los datos de víctimas a 7 y 30 días si es posible.
¿Hay información sobre los proyectos de infraestructura y transporte en curso y previstos?			Información de otros planes, reuniones con departamentos de obras públicas y urbanismo.
¿Existe algún diagnóstico o información reciente sobre logística urbana?			Información de planes sectoriales recientes, entrevistas con actores específicos y autoridades.
¿Hay información financiera disponible sobre la ciudad, específicamente relacionada con el sistema de transporte?			Revise el presupuesto de la ciudad, los registros financieros y las entrevistas con las autoridades.
¿Existe información sobre características sociales como ingresos y género, entre otras?			Busque datos censales agregados en el nivel de zona requerido de acuerdo con el perímetro del estudio
¿Hay información sobre riesgos climáticos?			Identificar planes de adaptación al cambio climático, estudios de proyección de impacto climático, etc.
¿Hay información ambiental sobre los vehículos, mediciones de ruido y calidad del aire?			Investigación para estudios previos nacionales y locales, información de estaciones locales, entre otros.

Las directrices del PMUS contienen una tabla completa en la que se describen los indicadores, los datos y las fuentes. Es importante tener en cuenta que es posible que cierta información secundaria no esté disponible o que no se recopile para la ciudad. En tales casos, es recomendable incorporarlo como parte del proceso primario de recolección de datos dentro del PMUS. Sin embargo, se debe considerar cuidadosamente la especificación de la información requerida por adelantado, particularmente durante la construcción del TdR. Esto garantiza un diagnóstico eficaz de la ciudad, alineado con las limitaciones presupuestarias y gestionando la carga de trabajo necesaria.

LISTA DE VERIFICACIÓN DE PREPARACIÓN PARA EL PMUS

4. Contexto

4.1. Ciclo político y estabilidad

Un PMUS tiene como objetivo impulsar acciones políticas a largo plazo. Por lo tanto, el éxito de la iniciativa está condicionado por la estabilidad política y la relativa continuidad del personal asignado a la elaboración, implementación y evaluación del PMUS dentro de la autoridad local. De hecho, es probable que una alta rotación de personal reduzca la capacidad de una administración para llevar a cabo el proyecto a lo largo de todo el ciclo. Por lo tanto, se debe prestar atención al ciclo electoral cuando se considere la puesta en marcha de un PMUS, al tiempo que se anticipan sus efectos en el personal técnico a nivel local y nacional.

Pregunta	Sí	No	Recomendación para una respuesta negativa
¿Son el país y la ciudad políticamente estables?			No se recomienda que se desarrolle un PMUS si la ciudad y/o el país no se encuentran en condiciones políticamente estables.
¿Es compatible la formulación y adopción del PMUS con el ciclo electoral?			No se recomienda elaborar un PMUS si el ciclo electoral no es compatible con el tiempo requerido para su formulación y aprobación.

La estabilidad política de la ciudad juega un papel crucial en la formulación del PMUS. Si no se cumplen las condiciones especificadas en la tabla anterior, no es aconsejable iniciar la formulación del PMUS. En su lugar, se recomienda emprender una misión exploratoria y establecer directrices para el desarrollo posterior del PMUS, supeditado al logro de la estabilidad política o en consonancia con el ciclo electoral. En tales casos, es esencial reconocer el plazo previsto de 30 meses para el proceso de formulación y adopción del PMUS.

4.2. Otros elementos internos y externos

Además del aspecto político, antes de proceder se deben analizar diversos factores internos y externos, como las pandemias, las crisis económicas y la vulnerabilidad al cambio climático. La lista de verificación proporcionada en la siguiente tabla describe los criterios para evaluar estos factores.

Pregunta	Sí	No	Recomendación para una respuesta negativa
¿Se tienen en cuenta los posibles acontecimientos como las pandemias o las crisis económicas en la			Analizar los posibles impactos en la generación de demanda de viajes derivados de factores externos. Identificar varios escenarios de implementación del PMUS en función de los

LISTA DE VERIFICACIÓN DE PREPARACIÓN PARA EL PMUS

posible formulación del PMUS?			niveles de financiación gubernamentales previstos.
¿Está la ciudad adecuadamente preparada y es resistente a los posibles impactos relacionados con el clima?			Incluir las acciones de adaptación al cambio climático como elemento transversal en la formulación del plan.

Si bien los efectos analizados son totalmente externos a la formulación del PMUS, es aconsejable incorporar estos riesgos y esbozar las posibles medidas reactivas dentro de la formulación del PMUS si se materializan.

5. Compromisos de contraparte

5.1. Marco jurídico

Antes de comenzar el PMUS, se recomienda que se identifique el marco legal previsto y los riesgos potenciales que deben mitigarse para garantizar el éxito de la adopción. La lista de verificación que se presenta en la siguiente tabla describe los componentes relacionados con el marco legal.

Pregunta	Sí	No	Recomendación para una respuesta negativa
¿Ha establecido el socio ejecutor y la ciudad un acuerdo o la intención de formular el PMUS?			Evaluar la posibilidad de redactar un Memorándum de Entendimiento o Acuerdo de Asistencia Técnica para vincular formalmente a ambas entidades en esfuerzos colaborativos hacia la formulación del PMUS.
¿La aprobación y adopción del PMUS proviene de una orden ejecutiva a nivel nacional o local?			Si se busca la aprobación de entidades como el ayuntamiento o el concejo, se hace imprescindible identificar sinergias políticas para garantizar el éxito de la aprobación del PMUS.

5.2. Compromisos locales

Además del marco legal, se aconseja incluir algunos compromisos de la contraparte local para asegurar su participación en la formulación del PMUS a nivel técnico, de acuerdo con sus capacidades. La lista de verificación que se presenta en la siguiente tabla describe los requisitos que se deben obtener como compromisos locales.

LISTA DE VERIFICACIÓN DE PREPARACIÓN PARA EL PMUS

Pregunta	Sí	No	Recomendación para una respuesta negativa
¿Está la ciudad dispuesta a proporcionar los recursos logísticos requeridos durante la formulación del PMUS?			Incorporar en el Memorándum de Entendimiento o acuerdo de asistencia técnica el compromiso de proporcionar recursos logísticos, incluidas salas de reuniones, servicios de catering, coordinación de reuniones con otras partes interesadas y otras medidas de apoyo pertinentes.
¿Tiene la ciudad suficientes capacidades técnicas para revisar y proporcionar comentarios sobre los resultados?			Reconociendo la responsabilidad de la parte ejecutora de supervisar la retroalimentación, colaborar con la contraparte para establecer los requisitos mínimos para la revisión de los entregables y esbozar los plazos previstos para los comentarios y la retroalimentación.
¿La contraparte proporcionará una validación de los entregables?			Establecer un consenso sobre el número mínimo de documentos que necesitan validación oficial para garantizar el progreso efectivo de la formulación del PMUS.

Con la lista de verificación propuesta, se espera que la contraparte contribuya de manera efectiva a la formulación del PMUS con recursos humanos y logísticos, mostrando su compromiso con el proyecto y su posterior implementación una vez que se adopte el PMUS.

LISTA DE VERIFICACIÓN DE PREPARACIÓN PARA EL PMUS

6. Anexo 1 – Lista de verificación

Evaluar las capacidades locales			
Nivel local			
Pregunta	Sí	No	Recomendación para una respuesta negativa
¿Hay un departamento o unidad de movilidad en la ciudad?			Se puede incluir como parte de las acciones si la ciudad está dispuesta a financiarlo.
¿Cuenta la ciudad con un equipo técnico con capacidades para la formulación y posterior implementación del PMUS?			La ciudad está dispuesta a aumentar el tamaño y las capacidades del equipo técnico durante la formulación del PMUS.
¿Está definida la contraparte técnica para la formulación del PMUS?			Debe determinarse antes de comenzar la formulación del PMUS, incluso por los participantes en el Comité Técnico y el equipo central del PMUS. De lo contrario, no es posible continuar.
¿Está el alcalde y su gobierno dispuestos a promover la movilidad sostenible en la ciudad y adoptar el PMUS formulado?			Determinar quiénes formarán parte del Comité Directivo. No se recomienda elaborar un PMUS si no hay suficiente compromiso político.
¿Existen partes interesadas que puedan facilitar el proceso de formulación del PMUS?			Es necesario identificar a las partes interesadas que pueden facilitar el proceso de formulación del PMUS. De lo contrario, el proceso no puede continuar.
¿Hay partes interesadas que podrían dificultar el proceso?			Incluir a las partes interesadas en la formulación desde el principio y asegurar su participación
¿La ciudad tiene capacidad para recibir un préstamo?			Identificar si el gobierno nacional puede recibir un préstamo para apoyar a la ciudad o está dispuesto a proporcionar una garantía financiera para la ciudad.
Nivel Nacional			
¿Todas las principales competencias del sector de la			Identificar a los actores a cargo de las competencias.

LISTA DE VERIFICACIÓN DE PREPARACIÓN PARA EL PMUS

movilidad están bajo la autoridad de la ciudad?			
¿Son todas las principales competencias del sector de la movilidad competencia nacional?			Identificar a los actores a cargo de las competencias.
¿Existe una contraparte técnica a nivel nacional? (generalmente en el Ministerio de Transporte u Obras Públicas)			Necesario para determinar la contraparte técnica del gobierno nacional y asegurar su participación en el comité técnico. Hay que tener en cuenta que, en algunos casos, cuando no hay una autoridad local, el ministerio tiende a ser la contraparte. No es posible continuar si no se determina.
¿Conoce el ministro o los funcionarios de alto nivel la formulación del PMUS?			Llevar a cabo reuniones conjuntas con funcionarios de alto nivel de la ciudad para asegurar la coordinación y asegurar la participación de las partes interesadas a nivel nacional y asegurar su participación en el comité directivo si es necesario
¿Podría el país financiar proyectos con cargo al PMUS?			Determine si la ciudad es elegible para obtener un préstamo de forma independiente o si el gobierno está preparado para ofrecer una garantía financiera.
Evaluar los recursos locales			
Políticas y regulaciones existentes			
¿Es este el primer PMUS de la ciudad y/o no hay ningún NUMP formulado?			En caso de que ya exista un PMUS, evalúe si es necesario actualizarlo. Sugiera la formulación de un NUMP si no lo hay.
¿Existen regulaciones nacionales relacionadas con el desarrollo, la planificación del uso de la tierra, el transporte, el cambio climático, etc., que deban tenerse en cuenta para la formulación del PMUS?			Verifique las competencias identificadas y con las autoridades nacionales.

LISTA DE VERIFICACIÓN DE PREPARACIÓN PARA EL PMUS

¿Son públicos esos documentos o se puede acceder a ellos fácilmente?		Compromiso de las autoridades nacionales de proporcionar los documentos, idealmente antes de construir el TdR.
¿Existen regulaciones nacionales relacionadas con el desarrollo, la planificación del uso de la tierra, el transporte, el cambio climático, etc., que deban tenerse en cuenta para la formulación del PMUS?		Consultar con las autoridades locales dentro de los diferentes departamentos (planificación, vivienda, medio ambiente, entre otros).
¿Son públicos esos documentos o se puede acceder a ellos fácilmente?		Compromiso de las autoridades locales de proporcionar los documentos a través de un punto focal identificado.
Disponibilidad de los datos de entrada		
Datos primarios		
¿Tiene la ciudad una Encuesta de Movilidad Domiciliaria (EMD) reciente u otro método para identificar patrones de movilidad?		<p>Evaluar las necesidades de una EMD en el área de estudio. Solo realice una EMD si hay suficiente presupuesto y necesidad. Si es necesario, desarrolle una EMD en el PMUS, que incluya la segmentación geográfica, de ingresos y de género en información como los viajes diarios, el propósito, el tiempo promedio, la distancia, el presupuesto gastado, la distribución de viajes durante el día, etc.</p> <p>De lo contrario, desarrolle una encuesta de tiempo de viaje o una encuesta por entrevistas.</p>
¿Existe información sobre la demanda de transporte, incluida la ocupación de los vehículos de transporte público, los recuentos de tráfico y la composición?		Desarrollar recuentos de tráfico en partes seleccionadas de la ciudad para identificar los patrones de demanda de tráfico.
¿Existe información sobre la oferta de transporte, incluidos los modos disponibles y sus características?		Incluir el análisis de la oferta de transporte en la formulación del PMUS, incluyendo la red de carreteras, el sistema de aparcamiento, la infraestructura no motorizada, los servicios de movilidad

LISTA DE VERIFICACIÓN DE PREPARACIÓN PARA EL PMUS

			como el uso de bicicletas coches compartidos, el transporte compartido, y la información de todo tipo de modos de transporte público (autobús, ferrocarril, paratransito) incluyendo la extensión y localización de rutas, cocheras, garajes, material rodante, entre otros. Más detalles sobre la tabla de contenido anotada para los PMUS .
¿Hay suficiente información cualitativa?			Entrevistar a diferentes actores para identificar proyectos potenciales y planificados, información sobre logística urbana, información financiera de la ciudad y operadores de transporte.
Datos secundarios			
¿Existen datos socioeconómicos, incluyendo población, empleo y nivel social, de acuerdo con un sistema de zonificación adecuado?			Identifique posibles fuentes o estudios previos que incluyan los datos más recientes.
¿Hay información sobre el sistema de transporte público, incluidos los tipos de servicios, operadores, licencias, tarifas, número de pasajeros, número y tipo de vehículos y rutas?			En el caso de los sistemas de paratransito, identifique los datos primarios adicionales que deben recopilarse durante la formulación del PMUS (por ejemplo, conteo de frecuencias, ocupación de vehículos, etc.).
¿Existe una matriz OD anterior?			Si hay una matriz de DO anterior, actualícela y, en caso de que no exista, desarrolle una nueva matriz de DO en consecuencia en la formulación del PMUS.
¿Hay información disponible sobre la red de carreteras, incluidos detalles sobre las pasarelas peatonales y los carriles bici?			Identificar otras fuentes potenciales, y en caso de que sea necesario incluirlas como información a considerar.
¿Existe información sobre seguridad vial, como las víctimas mortales y los heridos			Acceder a fuentes policiales y sanitarias, identificando los datos de víctimas a 7 y 30 días si es posible.

LISTA DE VERIFICACIÓN DE PREPARACIÓN PARA EL PMUS

graves y su distribución espacial?			
¿Hay información sobre los proyectos de infraestructura y transporte en curso y previstos?			Información de otros planes, reuniones con departamentos de obras públicas y urbanismo.
¿Existe algún diagnóstico o información reciente sobre logística urbana?			Información de planes sectoriales recientes, entrevistas con actores específicos y autoridades.
¿Hay información financiera disponible sobre la ciudad, específicamente relacionada con el sistema de transporte?			Revise el presupuesto de la ciudad, los registros financieros y las entrevistas con las autoridades.
¿Existe información sobre características sociales como ingresos y género, entre otras?			Busque datos censales agregados en el nivel de zona requerido de acuerdo con el perímetro del estudio
¿Hay información sobre riesgos climáticos?			Identificar planes de adaptación al cambio climático, estudios de proyección de impacto climático, etc.
¿Hay información ambiental sobre los vehículos, mediciones de ruido y calidad del aire?			Investigación para estudios previos nacionales y locales, información de estaciones locales, entre otros.

Contexto			
Ciclo político y estabilidad			
¿Son el país y la ciudad políticamente estables?			No se recomienda que se desarrolle un PMUS si la ciudad y/o el país no se encuentran en condiciones políticamente estables.
¿Es compatible la formulación y adopción del PMUS con el ciclo electoral?			No se recomienda elaborar un PMUS si el ciclo electoral no es compatible con el tiempo requerido para su formulación y aprobación.
Otros elementos internos y externos			
¿Se tienen en cuenta los posibles acontecimientos como las pandemias o las crisis			Analizar los posibles impactos en la generación de demanda de viajes derivados de factores externos. Identificar varios escenarios de implementación del PMUS en

LISTA DE VERIFICACIÓN DE PREPARACIÓN PARA EL PMUS

económicas en la posible formulación del PMUS?			función de los niveles de financiación gubernamentales previstos.
¿Está la ciudad adecuadamente preparada y es resistente a los posibles impactos relacionados con el clima?			Incluir las acciones de adaptación al cambio climático como elemento transversal en la formulación del plan.
Compromisos de contraparte			
Marco jurídico			
¿Ha establecido el socio ejecutor y la ciudad un acuerdo o la intención de formular el PMUS?			Evaluar la posibilidad de redactar un Memorándum de Entendimiento o Acuerdo de Asistencia Técnica para vincular formalmente a ambas entidades en esfuerzos colaborativos hacia la formulación del PMUS.
¿La aprobación y adopción del PMUS proviene de una orden ejecutiva a nivel nacional o local?			Si se busca la aprobación de entidades como el ayuntamiento o el concejo, se hace imprescindible identificar sinergias políticas para garantizar el éxito de la aprobación del PMUS.
Compromisos locales			
¿Está la ciudad dispuesta a proporcionar los recursos logísticos requeridos durante la formulación del PMUS?			Incorporar en el Memorándum de Entendimiento o acuerdo de asistencia técnica el compromiso de proporcionar recursos logísticos, incluidas salas de reuniones, servicios de catering, coordinación de reuniones con otras partes interesadas y otras medidas de apoyo pertinentes.
¿Tiene la ciudad suficientes capacidades técnicas para revisar y proporcionar comentarios sobre los resultados?			Reconociendo la responsabilidad de la parte ejecutora de supervisar la retroalimentación, colaborar con la contraparte para establecer los requisitos mínimos para la revisión de los entregables y esbozar los plazos previstos para los comentarios y la retroalimentación.
¿La contraparte proporcionará una validación de los entregables?			Establecer un consenso sobre el número mínimo de documentos que necesitan validación oficial para garantizar el progreso efectivo de la formulación del PMUS.

